

**KOPERASI YAYASAN USAHA MAJU SABAH BERHAD**

Aras 1, Wisma Pertanian Sabah, Jalan Tasik, Luyang (Off Jalan Maktab Gaya),
Peti Surat 218, Pos Likas, 88856 KOTA KINABALU

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN ANGGOTA KOPERASI**1. BUTIRAN PEMOHON**

- a). Nama Penuh : _____ b). No. K/P : _____
(Seperti di dalam Kad Pengenalan)
- c). Status Lantikan : **KONTRAK / TETAP** d). Tarikh Tamat Kontrak : _____
- e). Cawangan / Unit : _____ f). Gaji Bersih : **RM** _____
- g). Jumlah Dipohon : **RM** _____ h). Tempoh Bayaran Balik : _____ **BULAN**
Baki Pinjaman Semasa (*Jika Ada*) : **RM** _____
- i). Nama Bank : _____ j). No. Akaun : _____

2. PERSETUJUAN PEMINJAM

- a. Kadar Faedah Pinjaman adalah **4%** setahun secara rata (Flat Rate).
b. Bayaran balik secara ansuran bulanan melalui potongan gaji oleh Yayasan Usaha Maju.
c. Peminjam bersetuju membayar segala kos pinjaman ini berkuatkuasa dari masa ke semasa.
d. Segala simpanan (**Yuran dan Syer**) boleh digunakan untuk pelunasan hutang peminjam jika tidak dapat membayar balik pinjaman melalui potongan gaji.
e. Adalah juga dipersetujui bahawa dalam tempoh Perjanjian Pinjaman berkuatkuasa, jika peminjam meninggal dunia maka baki pinjaman akan dilunaskan oleh waris.

Tandatangan Pemohon : _____ Tarikh : _____

3. BUTIRAN PENJAMIN

- a). Nama Penuh : _____ b). No. K/P : _____
(Seperti di dalam Kad Pengenalan)
- c). Status Lantikan : **KONTRAK / TETAP** d). Tarikh Tamat Kontrak : _____
- e). Cawangan / Unit : _____ f). Gaji Bersih : **RM** _____

4. PERSETUJUAN PENJAMIN

Sekiranya peminjam telah berhenti kerja dan gagal membayar balik baki Pinjaman termasuk faedahnya maka ALK KO-YUM Sabah Berhad akan meminta Penjamin secara bertulis untuk membayar sepenuhnya baki jumlah berkenaan dalam tempoh 30 hari selepas notis dikeluarkan oleh ALK KO-YUM Sabah Berhad.

Tandatangan Penjamin : _____ Tarikh : _____

5. KELULUSAN PERMOHONAN

- a) Tarikh Mesyuarat ALK : _____ b) Status Permohonan : **LULUS / GAGAL**
- c) Jumlah Lulus : **RM** _____ d) Tempoh Bayaran Balik : _____ **BULAN**
- e) Bayaran bermula pada bulan : _____
- f) Bayaran pertama sehingga _____ = **RM** _____ dan bayaran terakhir **RM** _____

Pengesahan Pengerusi:
()

Tarikh:

NOTA: i. SILA KEPILKAN SATU SALINAN SLIP GAJI TERKINI
ii. CAJ PENGURUSAN AKAN DIKENAKAN SEBANYAK RM3.00

Isi Satu Salinan Sahaja